

Demande d'obtention d'un extrait de casier judiciaire

(ARRÊTÉ ROYAL DU 21 NOVEMBRE 2016 FIXANT LES MODALITÉS DE DÉLIVRANCE DES EXTRAITS DE CASIER JUDICIAIRE AUX PARTICULIERS)

Il convient que ce formulaire soit complété par l'employeur, l'organisation,... et soit ensuite soumis à l'administration communale du domicile du demandeur. Après réception de l'extrait, il convient que ce formulaire soit signé par l'administration communale, avec mention de la date de délivrance du type d'extrait indiqué et transmis au demandeur, avec l'extrait.

Le soussigné, **Legris Jérôme** [nom + prénom],

dans sa qualité de représentant légal de

la Ligue Francophone Belge de Baseball et Softball [nom du destinataire final],

établie à **4000 Liège, rue des Prémontrés, 12** [adresse]

déclare par la présente que Madame / Monsieur

.....[nom + prénom du demandeur]

doit soumettre un extrait de casier judiciaire modèle (*n'indiquer qu'une possibilité*) :

- **596-1 : modèle destiné à l'exercice d'une activité réglementée (art. 596, alinéa 1er, du Code d'instruction criminelle)**
 - 596.1 – 1 : distillerie / fabrique de liqueurs (exploitation d'une –)
 - 596.1 – 2 : affrètement fluvial (direction / cadre du personnel technique)
 - 596.1 – 3 : agence de voyages
 - 596.1. – 4 : agent immobilier
 - 596.1 – 5 : armes : armurier / détention / exploitant stand de tir / transporteur / club de tir (membre)
 - 596.1 – 6 : assurances : administrateur / directeur / gérant / mandataire
 - 596.1 – 7 : auto-école (personnel d'une)
 - 596.1 – 8 : débit de boissons fermentées / débit de boissons spiritueuses
 - 596.1 – 9 : camping (exploitation)
 - 596.1 – 10 : chasse
 - 596.1 – 11 : détective privé
 - 596.1 – 12 : élections
 - 596.1 – 13 : entrepreneur de travaux (agrération)
 - 596.1 – 14 : établissement de crédit (gérant/administrateur/membre comité direction/directeur)
 - 596.1 – 15: garde champêtre particulier
 - 596.1 – 16 : gardien de la paix
 - 596.1 – 17 : hôtelier (hébergement touristique)
 - 596.1 – 18 : intermédiaire de crédit à la consommation (administrateur/gérant/directeur)
 - 596.1 – 19 : invention (brevet)
 - 596.1 – 20 : nature (conservation de la -)
 - 596.1 – 21 : oiseaux (agrément)

- 596.1 – 22: pêche (autorisation)
- 596.1 – 23 : comptable / profession fiscale
- 596.1 – 24 : réviseur d'entreprise
- 596.1 – 25 : fonds communs de placement (administrateur/directeur/fondé de pouvoir /commissaire)
- 596.1 – 26 : steward (football)
- 596.1 – 27 : taxi (exploitant)
- 596.1 – 28 : taxi (chauffeur)
- 596.1 – 29 : transport de marchandises (courtier / commissionnaire-expéditeur)
- 596.1 – 30 : transport de choses (entrepreneur)
- 596.1 – 31 : transport de personnes (entrepreneur)
- 596.1 – 32 : marchés publics
- 596.1 – 33 : fonctionnaire 'SAC'
- 596.1 – 34 : sécurité / gardiennage (dirigeant entreprise gardiennage (formation))
- 596.1 – 35 : sécurité / gardiennage (agent de gardiennage/accompagnement véhicules exceptionnels (formation))

○ **596-2 : modèle destiné à l'exercice d'une activité impliquant des contacts avec des mineurs (art. 596, alinéa 2 Code d'instruction criminelle)**

afin d'avoir accès au secteur d'activités auquel le demandeur souhaite adhérer sur la base du contenu de l'activité visée ou de la réglementation s'appliquant à cette activité.

Cet extrait ne peut avoir plus de **3 mois** [durée de validité, minimum 1 mois] à la date de délivrance de l'extrait au destinataire final.

Fait à **Liège** à la date du

Signature et / ou cachet du destinataire final (société ou organisation) ou de son représentant légal :



À COMPLÉTER PAR L'ADMINISTRATION COMMUNALE QUI DÉLIVRE L'EXTRAIT :

Le type d'extrait indiqué ci-dessus sur le présent formulaire a été délivré à la date du

.....

par l'administration communale de

.....

au demandeur susmentionné.

Signature de l'agent traitant (+ nom + prénom) + cachet de la commune.